



GEMEINDE RAEREN / COMMUNE DE RAEREN  
GEMEINDEVERWALTUNG / ADMINISTRATION COMMUNALE  
Hauptstraße 26 - B-4730 Raeren  
Tel.: +32(0)87-86 69 40 - Fax: +32(0)87-85 11 69  
E-mail: info@raeren.be - Internet: www.raeren.be

Ostbelgien

# Appel à candidature

## La Commune de Raeren recrute un

### Directeur général (H/F)

Il est porté à connaissance que le conseil communal de Raeren a décidé de pourvoir au poste de directeur général faisant fonction au 1<sup>er</sup> septembre 2019, par voie de recrutement ou de mobilité. Au 1<sup>er</sup> septembre 2020, le poste sera vacant et sera repris par le directeur général faisant fonction.

#### A. Conditions générales d'admissibilité

1. être citoyen d'un Etat membre de l'Espace économique européen ou de la Confédération suisse;
2. jouir des droits civils et politiques;
3. être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;
4. être porteur d'un diplôme d'enseignement supérieur de type long (Master ou équivalent);
5. être porteur d'un certificat de connaissance approfondie de la langue allemande conforme à la Loi sur l'emploi des langues en matière administrative, version coordonnée au 18.07.1966;
6. être lauréat d'un examen (le programme détaillé de l'examen peut être livré, sur demande, par le service du personnel ou être consulté sur le site internet [www.raeren.be](http://www.raeren.be) sous la rubrique « Bürgerdienste > Bekanntmachungen »).

#### B. Mobilité

Les directeurs généraux, directeurs généraux adjoints et directeurs financiers d'une autre commune, les secrétaires ou directeurs généraux et receveurs ou directeurs financiers d'un C.P.A.S. ainsi que les receveurs régionaux nommés à titre définitif lorsqu'ils se portent candidat sont dispensés des épreuves écrites. Les candidats dans le cadre de la mobilité exerçant cette fonction dans une autre commune ou un C.P.A.S. n'obtiennent pas le droit de priorité.

#### C. Description de la fonction

La description de la fonction peut vous être livrée, sur demande, par le secrétariat ou peut être consultée sur le site internet [www.raeren.be](http://www.raeren.be) sous la rubrique « Bürgerdienste > Bekanntmachungen ».

#### D. Profil de compétence

Le profil de compétence peut vous être livrée, sur demande, par le secrétariat ou peut être consultée sur le site internet [www.raeren.be](http://www.raeren.be) sous la rubrique « Bürgerdienste > Bekanntmachungen ».

#### E. Candidatures

Les candidatures doivent être envoyées par recommandé pour le 24. Mai 2019 au plus tard (la date du cachet de la poste faisant foi) au collège communal, à l'attention de Monsieur le directeur général Bernd LENTZ, Hauptstraße 26 à 4730 RAEREN.

Les candidatures seront accompagnées des documents suivants:

- un curriculum vitae détaillé
- un extrait du casier judiciaire (datant de moins de trois mois);
- une copie claire et lisible des titres requis;
- la preuve d'aptitude corporelle pour l'exécution de la fonction (attestation médicale datant de moins de trois mois);
- une copie recto-verso de la carte d'identité;
- une copie recto-verso du permis de conduire ;
- pour les candidats par mobilité : copie de l'acte de nomination.

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez contacter Monsieur le directeur général Bernd LENTZ au 087.85.89.41 ou [bernd.lentz@raeren.be](mailto:bernd.lentz@raeren.be).

Au nom du collège communal:

B. LENTZ  
Directeur général

E. GÜSTING  
Bourgmestre

